

Netzwerkadministrator(in)

Die AIS Unternehmensgruppe ist ein moderner Automobilzulieferer mit Stammsitz in Niedernberg (Bayern), der europaweit operiert und mit über 1500 Beschäftigten an elf Standorten präsent ist. AIS ist ein langjähriger Entwicklungspartner der Automobilzulieferindustrie mit allen Möglichkeiten der Verifizierung und Produktvalidierung. In enger Kooperation mit unseren Kunden und Partnern entstehen ganzheitliche Lösungen für komplexe Kunststoffmodule von modernen Fahrzeuginnenräumen.

Bei Ihrem zukünftigen Arbeitgeber handelt es sich um ein erfolgreiches Produktionsunternehmen. Aufgrund des stetigen Wachstums hat sich das Unternehmen zu den führenden Anbietern innerhalb seines Segments entwickelt und überzeugt dabei mit Wirtschaftsstärke, Krisensicherheit und Innovation. Zusätzlich konnten wir uns durch Unternehmensaktivitäten auf dem internationalen Parkett profilieren. Die Kombination aus Innovation und Praxiserfahrung bietet dem Unternehmen die notwendige Sicherheit für eine aussichtsreiche Zukunft. Nutzen Sie Ihre Chance und bewerben Sie sich noch heute und freuen Sie sich auf einen attraktiven Arbeitgeber und sympathische Kollegen.

Ihre Aufgaben:

- Betreuung der lokalen IT-Infrastruktur inkl. Telefonie und Industrial
- Administration der physikalischen und virtuellen IT- Landschaft (Windows-Server, Citrix, VM-Ware)
- Konfiguration von Clients mit Windows-Betriebssystemen
- Administration von unserem IT-Netzwerk
- Professionelle Unterstützung der internen Benutzer/User
- Laufende Aktualisierung der IT-Dokumentation
- Laufende Betreuung, Monitoring und Störungsbehebung der IT-Infrastruktur
- Ansprechpartner für Hard- und Software

- Kenntnisse in der Administration der Windows-Server und der erforderlichen Software

Ihr Profil:

- Erfahrung im IT-Betrieb (z.B. IT-Administrator oder vergleichbarer Tätigkeit)
- Umfassende IT-Kenntnisse im Bereich Windows Client/Server und Netzwerk
- Selbstständige, lösungsorientierte und flexible Arbeitsweise
- Teamfähige, kommunikative und motivierte Persönlichkeit
- Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen:

- Leistungsgerechte Vergütung
- Einen modern eingerichteten und sicheren Arbeitsplatz
- Sozialleistungen
- Ein international tätiges Unternehmen
- Abwechslungsreiche Aufgaben
- Eigenständiges Arbeiten

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, dann bewerben Sie sich jetzt !

Wir freuen uns auf die Zusendung Ihrer Bewerbungsunterlagen per E-Mail an unsere Personalverantwortliche Frau Doreen Hüttner-Domin, die Ihnen auch gerne für Rückfragen zur Verfügung steht!

E-Mail: D.Huettner-Domin@sts-schleiz.de

Telefon: +49 3663 4240 24